

■施設基準・マイナ保険証利用率の設定方法■

1. 「業務メニュー」画面で「91 マスタ登録」ボタンを押下します。

受付業務	11 受付	13 照会	会計業務	21 診療行為	23 取納
	12 登録	14 予約		22 病名	24 会計照会
保険請求業務	41 データチェック	43 請求管理	統計業務	51 日次統計	
	42 明細書	44 総括表・公費請求書		52 月次統計	
			メンテナンス業務	91 マスタ登録	92 マスタ更新

2. 「マスタ登録」画面で「101 システム管理マスタ」ボタンを押下します。

101 システム管理マスタ
102 点数マスタ
103 チェックマスタ

3. 「管理コード」欄に「1006」と入力しEnter キーを押下します。
※医療DX推進体制整備加算の施設基準の設定が完了している場合は、手順 25 に進みます。

管理コード	1006 施設基準情報
選択番号	
有効年月日	~

4. 再度 Enter キーを押下し、「有効年月日」の欄の右側に「99999999」と表示される事を確認します。

管理コード	1006 施設基準情報
選択番号	3
有効年月日	R 6. 6. 1 ~ 99999999

5. 「有効年月日」欄右側の「99999999」を backspace キー等で消去します。

有効年月日	R 6. 6. 1 ~
-------	-------------

6. 「有効年月日」欄右側に「5060930」（令和6年9月30日）と入力しEnter キーを押下します。

有効年月日	R 6. 6. 1 ~ 5060930
-------	---------------------

7. 「有効年月日」欄右側に「R6.9.30」と表示されている事を確認します。

有効年月日 R 6. 6. 1 ~ R 6. 9. 30

8. 再度 Enter キーを押下し「システム管理情報—施設基準情報設定」画面に遷移します。

9. 画面右下の「設定分」ボタンを押下します。

コード	施設基準	フラグ
0003	特定機能病院	0
0006	精神医療	0
0009	特殊疾患入院施設管理加算	0
0014	精神科作業療法	0
0015	精神科デイ・ケア「大規模なもの」	0
0019	重症者等療養環境特別加算	0
0022	開放型病院共同指導科	0
0023	精神科	0
0026	皮膚科	0
0029	精神科ナイト・ケア	0
0031	精神科応急入院施設管理加算	0
0035	人工透析検査、人工透析療法	0
0036	薬剤管理指導科	0
0040	体外衝撃波腎・尿管結石破砕術	0
0045	重度認知症患者デイ・ケア料	0
0057	療養環境加算	0
0061	結核医療	0
0063	精神科デイ・ケア「小規模なもの」	0
0070	体外衝撃波胆石破砕術	0
0090	療養医療療養環境加算 1	0
0091	療養医療療養環境加算 2	0
0096	在宅がん医療総合診療科	0
0098	人工内耳植込術	0
0100	補助人工心臓	0
0104	精神科デイ・ナイト・ケア	0

選択コード

診療コード 有効期間

施設基準

通減対象施設基準

戻る クリア 削除 前頁 次頁 選択コード **設定分** 医療D X 確定

10. 現在設定されている施設基準情報が表示されますので、画面コピー等で記録しておきます。

(W03)システム管理情報-施設基準情報設定 - メディクラーク病院 [ormaster]

コード	施設基準	フラグ
3826	外来感染対策向上加算	1
3827	連携強化加算 (外来感染対策向上加算)	1
3828	サーベイランス強化加算 (外来感染対策向上)	1
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0
		0

選択コード

診療コード 有効期間

施設基準

通減対象施設基準

戻る クリア 削除 前頁 次頁 選択コード 設定分 医療D X 確定

11. 画面右下の「確定」ボタンを押下します。

A screenshot of a web form. At the top, there is a label '有効期間' followed by a text input field. Below this, there are four buttons: '選択コード', '設定分', '医療D X', and '確定'. The '確定' button is highlighted with a red rectangular border.

12. 「登録処理をします」と表示されますので、「OK」ボタンを押下します。

A screenshot of a confirmation dialog box titled '(WID1)確認画面'. It contains a text input field with the value '1001' and a larger text input field containing the text '登録処理をします'. At the bottom left is a '戻る' button, and at the bottom right is a blue 'OK' button, which is highlighted with a red rectangular border.

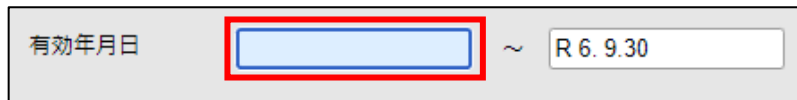
13. 「システム管理情報設定」画面に戻りますので画面下の「前回 CD」ボタンを押下します。

A screenshot of the 'システム管理情報設定' screen. The title is '(W01)システム管理情報設定 - メディクラーク病院 [ormaster]'. On the left, there are several input fields: '管理コード' (dropdown), a text field, another dropdown, '選択番号' (text field with '3'), and '有効年月日' (text field with 'R 6. 6. 1' and a date range selector). On the right, there is a table with columns '番号', '有効開始年月日', and '有効終了年月日'. At the bottom, there are several buttons: '戻る', 'クリア', '前回 CD' (highlighted with a red rectangular border), and '確定'.

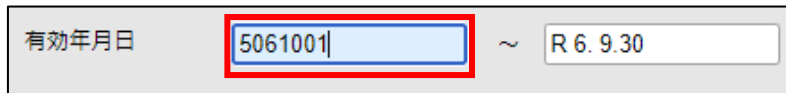
14. Enter キーを 1 度押下し、「有効年月日」欄右側に「R6.9.30」と表示されることを確認します。

A close-up screenshot of the '有効年月日' field. The left input field contains 'R 6. 6. 1' and the right input field contains 'R 6. 9. 30'. The right input field is highlighted with a red rectangular border.

15. 「有効年月日」欄左側の日付を backspace キー等で消去します。

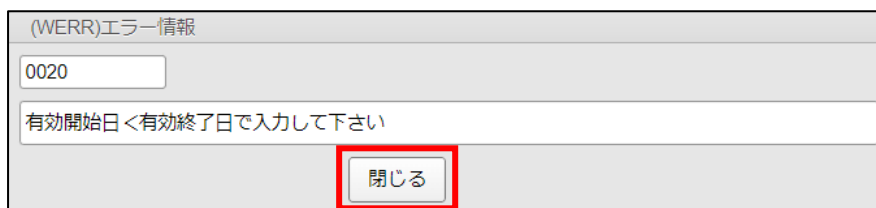


16. 「有効年月日」欄左側に「5061001」（令和 6 年 10 月 1 日）と入力します。

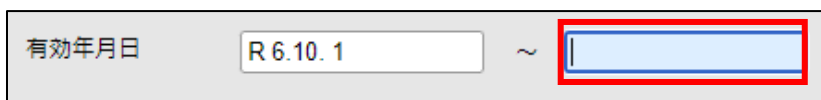


17. Enter キーを押下します。

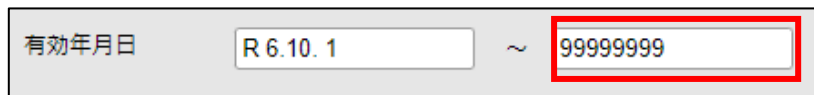
「有効開始日<有効終了日で入力して下さい」と表示されますので「閉じる」ボタンを押下します。



18. 「有効年月日」欄右側に表示されている「R6.9.30」を backspace 等で消去します。

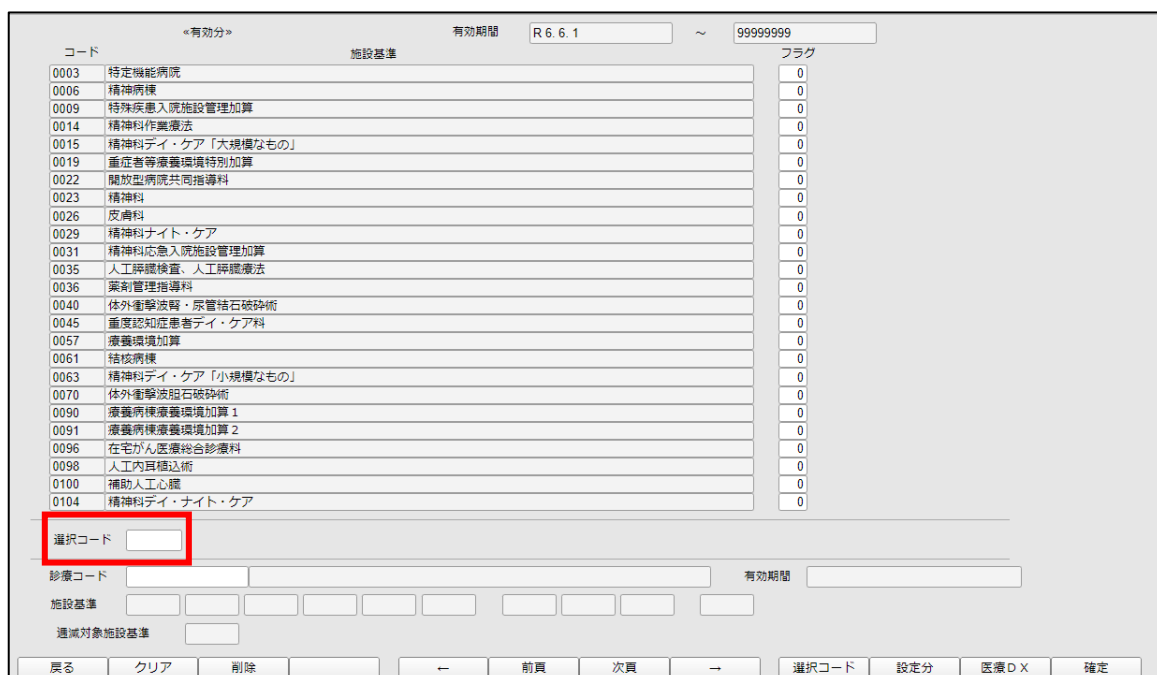


19. Enter キーを押下し「有効年月日」欄右側に「99999999」と表示される事を確認します。



20. Enter キーを押下し「システム管理情報—施設基準情報設定」画面を表示します。

「選択コード」欄に施設基準のコードを入力します。



コード	施設基準	有効期間	フラグ
0003	特定機能病院	R 6. 6. 1	0
0006	精神病棟		0
0009	特殊疾患入院施設管理加算		0
0014	精神科作業療法		0
0015	精神科デイ・ケア「大規模なもの」		0
0019	重症者等療養環境特別加算		0
0022	開放型病院共同指導料		0
0023	精神科		0
0026	皮膚科		0
0029	精神科ナイト・ケア		0
0031	精神科応急入院施設管理加算		0
0035	人工臓器検査、人工臓器療法		0
0036	薬剤管理指導料		0
0040	体外衝撃波碎・尿管結石破砕術		0
0045	重症認知症患者デイ・ケア料		0
0057	療養環境加算		0
0061	排泄病棟		0
0063	精神科デイ・ケア「小規模なもの」		0
0070	体外衝撃波胆石破砕術		0
0090	療養病棟療養環境加算 1		0
0091	療養病棟療養環境加算 2		0
0096	在宅がん医療総合診療料		0
0098	人工内耳植込術		0
0100	補助人工心臓		0
0104	精神科デイ・ナイト・ケア		0

選択コード欄に 4035 と入力しEnter キーを押下します。

選択コード 4035

診療コード

施設基準

通減対象施設基準

戻る クリア 削除



「4035 医療DX推進体制整備加算（医科・歯科）」行の「フラグ」欄にカーソルが移動します。値を0から1に変更しEnter キーを押下します。
（有効にした施設基準は青字で表示されます。）

コード	施設基準	フラグ
3851	時間外受入体制強化加算 2	0
3852	回復期リハ病棟入院料 5 令和4年4月1日	0
3853	地包ケア病棟入院料・医療管理料（注10）	0
3854	地包ケア病棟入院料・医療管理料（注11）	0
3855	精神科救急医療体制加算 1	0
3856	精神科救急医療体制加算 2	0
3857	精神科救急医療体制加算 3	0
3858	特定機能病院リハビリテーション病棟入院料	0
3859	一般不妊治療管理料	0
3860	生殖補助医療管理料 2	0
3861	二次性骨折予防継続管理料 2	0
3862	下肢創傷処置管理料	0
3863	外来栄養食事指導料の注3	0
3864	生殖補助医療管理料 1	0
3865	二次性骨折予防継続管理料 1	0
3866	連携強化加算（感染対策向上加算）	0
3867	サーベイランス強化加算（感染対策向上加算）	0
4033	医科入院料の通則9及び歯科入院料の通則8	0
4034	抗悪薬適正使用体制加算	0
4035	医療DX推進体制整備加算（医科・歯科）	1
4036	時間外対応加算 2	0
4037	看護師等遠隔診療補助加算	0
4045	経腸栄養管理加算	0
4046	看護補助体制充実加算 1（療養病棟注13）	0
4047	看護補助体制充実加算 2（療養病棟注13）	0

21. 画面右下の「確定」ボタンを押下します。

有効期間

選択コード 設定分 医療DX 確定

22. 「新規の登録処理をします」と表示されますので「OK」ボタンを押下します。

(WID1)確認画面

1003

新規の登録処理をします

戻る OK

23. 以前の設定と今回の設定が正しく登録されている事を確認します。

「システム管理情報設定」画面で画面下の「前回 CD」 ボタンを押下します。

Enter キーを 4 回押下し「システム管理情報—施設基準情報設定画面」を表示します。

24. 画面右下の「設定分」ボタンを押下し、手順 10 で確認した現在までの設定と、医療 DX 推進体制整備加算が登録されている事を確認します。

25. マイナ保険証利用率を登録します。

「医療 DX」 ボタンを押下し「システム管理—マイナ保険証利用率」画面を表示します。

コード	施設基準	フラグ
4024	看護職員処遇改善評価料 1 5 7	0
4025	看護職員処遇改善評価料 1 5 8	0
4026	看護職員処遇改善評価料 1 5 9	0
4027	看護職員処遇改善評価料 1 6 0	0
4028	看護職員処遇改善評価料 1 6 1	0
4029	看護職員処遇改善評価料 1 6 2	0
4030	看護職員処遇改善評価料 1 6 3	0
4031	看護職員処遇改善評価料 1 6 4	0
4032	看護職員処遇改善評価料 1 6 5	0
4033	医科入院料の通則 9 及び歯科入院料の通則 8	0
4034	抗菌薬適正使用体制加算	0
4035	医療DX推進体制整備加算 (医科・歯科)	1
4036	時間外対応加算 2	0
4037	看護師等遠隔診療補助加算 (W031)システム管理情報—マイナ保険証利用率	0
4038	特定集中治療室遠隔支援加算	0
4045	経腸栄養管理加算	0
4046	看護補助体制充実加算 1	0
4047	看護補助体制充実加算 2	0
4048	看護補助体制充実加算 1	0
4049	看護補助体制充実加算 2	0
4051	急性期充実体制加算 2	0
4052	小児・産産期・精神科充実	0
4053	看護補助体制充実加算 1	0
4054	小児緩和ケア診療加算	0
4055	リハビリテーション・栄養	0

26. 対象年を確認して該当月に利用率を入力し、「登録」ボタンを押下します。

マイナ保険証利用率	対象年	令和 6 年
1月		5%
2月		%
3月		%
4月		%
5月		%
6月	4%	%
7月		5%
8月		%
9月		%
10月		%
11月		%
12月		%

27. 「マイナ保険証利用率を登録します。よろしいですか?」と表示されますので「OK」ボタンを押下します。

(WID1)確認画面

1001

マイナ保険証利用率を登録します。よろしいですか?

戻る OK

※毎月利用率を登録しておけば対象期間内の一番高い利用率で医療 DX 推進体制整備加算が自動発生します。

28. 画面右下の「確定」ボタンを押下します。

コード	施設基準	有効期間	99999999	フラグ
0003	特定機能病院	R 6. 6. 1	~	0
0006	精神科			0
0009	特殊疾患入院施設管理加算			0
0014	精神科作業療法			0
0015	精神科デイ・ケア「大規模なもの」			0
0019	重症者等療養環境特別加算			0
0022	開放型病院共同治療科			0
0023	精神科			0
0026	皮膚科			0
0029	精神科ナイト・ケア			0
0031	精神科応急入院施設管理加算			0
0035	人工経腸検査 人工経腸療法			0
0036	薬剤管理指導科			0
0040	体外衝撃波碎石破砕術			0
0045	重症認知症患者デイ・ケア料			0
0057	療養環境加算			0
0061	結核科			0
0063	精神科デイ・ケア「小規模なもの」			0
0070	体外衝撃波碎石破砕術			0
0090	療養科療養環境加算 1			0
0091	療養科療養環境加算 2			0
0096	在宅がん医療総合診療科			0
0098	人工内耳植込術			0
0100	補助人工心臓			0
0104	精神科デイ・ナイト・ケア			0

選択コード

診療コード 有効期間

施設基準

適用対象施設基準

戻る クリア 削除 前頁 次頁 確定

29. 「登録処理をします」と表示されますので「OK」ボタンを押下します。

(WID1)確認画面

1001

登録処理をします

戻る OK

30. 「戻る」ボタンを2度押下し業務メニュー画面に戻ります。

以上